Приложение № 11

к Положению о порядке организации

рассмотрения обращений и приема граждан

в администрации сельского поселения Междуречье

Кольского района Мурманской области

**Примерная форма расписки о приеме обращения**

**РАСПИСКА**

Настоящая расписка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в администрации сельского поселения Междуречье

(число, месяц, год)

Кольского района Мурманской области принято обращение на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Телефон для справок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись лица, принявшего обращение*