**Администрация сельского поселения Междуречье**

**Кольского района Мурманской области**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 14.08.2015г. н.п. Междуречье № 97

**О ведении кадровой работы в администрации сельского поселения Междуречье Кольского района Мурманской области**

Во исполнение ст. 28 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

1. Назначить специалиста 2 категории администрации сельского поселения Междуречье Кольского района Мурманской области (Л. Л. Шахназарова) ответственным лицом за ведение кадровой работы в администрации сельского поселения Междуречье Кольского района Мурманской области, включающей в себя:

1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

2) организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;

3) ведение трудовых книжек муниципальных служащих;

4) ведение личных дел муниципальных служащих;

5) ведение реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании;

6) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих;

7) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

8) проведение аттестации муниципальных служащих;

9) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

10) организацию проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим [государственную тайну](http://base.garant.ru/10102673/#block_5);

11) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены [статьей 13](http://base.garant.ru/12152272/3/#block_13) настоящего Федерального закона и другими федеральными законами;

12) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

13) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и законом Мурманской области.

2. Назначить специалиста 1 категории – юрисконсульта администрации сельского поселения Междуречье Кольского района Мурманской области (Ю. А. Сорокина) ответственным лицом за подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю).

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его обнородования.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Т.В.Яковлева